



Amministrazione destinataria  
Comune di San Donà di Piave

Ufficio destinatario  
Ufficio Protocollo



## Domanda di erogazione di contributo economico per l'organizzazione di manifestazioni, eventi e iniziative

Il sottoscritto											
Cognome			Nome				Codice Fiscale				
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale											
Tipologia											
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale				Partita IVA							
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione all'albo comunale delle associazioni <small>(da compilare solo se il richiedente è un'associazione)</small>											
<input type="radio"/>	iscritta all'albo comunale delle associazioni										
<input type="radio"/>	non iscritta all'albo comunale delle associazioni, pertanto										
<input type="radio"/>	ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio <small>(specificare)</small>										
<input type="radio"/>	<b>allega copia dell'atto costitutivo e statuto</b>										

### CHIEDE

l'erogazione di un contributo economico per lo svolgimento della seguente manifestazione, evento o iniziativa

che si svolgerà in							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Piano

dalle seguenti caratteristiche	
Denominazione	
Finalità	
Destinatari	
Numero di partecipanti previsti	
Numero di persone coinvolte	
Descrizione dei benefici e delle ricadute positive sulla comunità e l'Amministrazione	
Continuità della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	prima edizione
<input type="radio"/>	evento consolidato
Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	comunale
<input type="radio"/>	provinciale o città metropolitana
<input type="radio"/>	regionale
<input type="radio"/>	nazionale
Livello di fruibilità	
<input type="radio"/>	per tutti
<input type="radio"/>	per fasce d'età (specificare)
Impegno organizzativo	
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti (specificare)

**prevista per il seguente periodo**

Periodo		Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore					
<input type="radio"/>	singolo o multiplo									
Periodo		Dal giorno	Al giorno							
<input type="radio"/>	ricorrente (*)									
Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore
<input type="radio"/>	settimanale	ogni: settimane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ricorrenza		Dalle ore	Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi							
Ricorrenza		Dalle ore	Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile	ogni:	di ogni mesi							
Periodo										
<input type="radio"/>	altro periodo (specificare)									

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (\*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

**con la seguente previsione economica**

Spese	
Descrizione spesa previsione economica	Importo economico previsto
	€
	€
	€
	€
Entrata	
Descrizione entrate previsione economica (es quote d'iscrizoin, biglietti d'ingresso, contributi e sponsor, contributi altri enti)	Importo economico previsto
	€
	€
	€
	€

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

#### DICHIARA

- di essere consapevole che nel caso di mancata realizzazione per causa di forza maggiore dell'iniziativa ammessa a contributo, a discrezione dell'Amministrazione potranno essere riconosciute le spese sostenute e che il settore competente provvederà al recupero della somma eventualmente già erogata a titolo di acconto
- di essere consapevole che qualora il disavanzo effettivo risultasse inferiore al contributo stabilito, questo verrà ridotto nella misura sufficiente ad assicurare una percentuale della copertura sull'importo del disavanzo stesso, mentre nessun impegno di maggiore contribuzione assume l'amministrazione comunale per il caso in cui il disavanzo risultasse superiore al preventivo
- di essere consapevole che il Comune declina ogni responsabilità, nel caso in cui al momento della presentazione della rendicontazione per la liquidazione del contributo, i dati dichiarati non corrispondano a quelli indicati nella corrispondente domanda
- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico della scrivente organizzazione, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità
- di esonerare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero

#### CHIEDE INOLTRE

che l'eventuale contributo economico erogato sia accreditato sul seguente c/c postale o bancario

<b>Codice IBAN</b>
<b>Intestatario del conto</b>

<b>Eventuali annotazioni</b>

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
<input type="checkbox"/>	relazione illustrativa della manifestazione, evento o iniziativa, con eventuale materiale a corredo
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

San Donà di Piave		
Luogo	Data	Il dichiarante